

ДОГОВОР №**об образовании по образовательным программам дошкольного образования
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нягани «Детский сад №7 «Журавлик»****г. Нягань**

«__» _____ 202_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нягани «Детский сад №7 «Журавлик» (далее МАДОУ) на основании лицензии от 24.07.2019г. №3312, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на срок: бессрочно, (в дальнейшем - Исполнитель), в лице заведующего **Шмулявцевой Светланы Юрьевны** действующего на основании приказа Комитета образования и науки Администрации города Нягани от 07.02.2020 года № 40-к, в соответствии с Уставом и _____ (в дальнейшем-Заказчик), являясь законным представителем _____, _____ года рождения проживающего по адресу: **628181 ХМАО-Югры, г. Нягань, _____** (в дальнейшем - Воспитанник), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – образовательные программы) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование программ: Образовательная программа дошкольного образования; Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с нарушением зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием).

(нужное подчеркнуть)

1.4. Срок освоения основной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Срок освоения адаптированной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ: с 7.00 до 19.00 (выходные дни: суббота, воскресенье; праздничные дни). Учебный год с 1 сентября по 31 мая.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности, компенсирующей направленности, комбинированной направленности **(нужное подчеркнуть)**.

2. Взаимодействие Сторон**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные услуги (далее платные услуги), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об оказании платных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные услуги.

2.1.4. Давать рекомендации Заказчику по вопросам воспитания и развития ребенка в семье.

2.1.5. Переводить Воспитанника временно в другую группу на время карантина, ремонта, в летний период.

2.1.6. В случае отказа родителей (законных представителей) от вакцинации воспитанника против полиомиелита, в период проведения иммунизации против полиомиелита в данной группе, перевести воспитанника, не привитого или не имеющего трех вакцинаций в другую группу на срок 60 дней. При проведении дополнительной иммунизации срок пребывания в другой группе не привитого воспитанника может быть увеличен. (п.9.5.СЭП СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ, в том числе, в формировании образовательных программ.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МАДОУ и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика.

- 2.2.4. Выбирать виды платных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 дней (по необходимости).
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
- 2.2.8. Обращаться за консультациями к медицинской сестре, воспитателю, педагогу-психологу, учителю-логопеду и другим сотрудникам МАДОУ.
- 2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в детском саду.
- 2.2.10. Оказывать безвозмездную помощь в качестве благотворительности для улучшения образовательной среды группы и ДОУ, при благоустройстве участка группы (посадка и перекопка деревьев и кустарников, разбивка цветников, приобретение рассады и семян цветов, кустарников и др., по завозу песка, постройке снежных фигур, очистке территории МАДОУ от снега и др.).

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательными программами (частью образовательных программ), планом работы, графиком, расписанием занятий и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательными программами, на разных этапах их реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать специальные условия для получения образования детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.3.8. Определять содержание образования и условия организации обучения и воспитания для детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.
- 2.3.9. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.10. Обучать Воспитанника по образовательным программам предусмотренными пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.11. Обеспечить реализацию образовательных программ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным диетическим, щадящим, рациональным 4-х разовым питанием с соблюдением режима питания и его качества, в соответствии с режимом дня группы и МАДОУ.
- 2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.14. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику платной услуги в объеме, предусмотренном Договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, за предоставляемые Воспитаннику платные услуги, в размере и порядке определенными в Договоре об оказании дополнительных платных услуг.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные действующим законодательством.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МАДОУ (письменно) или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка посторонним лицам (не указанным в доверенности) и лицам, не достигшим 18 лет.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Размер родительской платы за услуги Исполнителя по присмотру и уходу за одним Воспитанником с ____ 202__ года составляет _____ рублей в день.
- 3.2. Для семей, имеющих трёх и более детей родительская плата за услуги Исполнителя по присмотру и уходу за одним Воспитанником с ____ 202__ года составляет _____ рублей в день.
- 3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается.
- Нужное подчеркнуть.**
- 3.4. Не допускается включение расходов на реализацию образовательных программ, а также расходов на содержание недвижимого имущества Исполнителя в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.5. Заказчик оплачивает период пребывания ребенка в МАДОУ, согласно таблице посещаемости.
- 3.6. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником ежемесячно.
- 3.7. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.
- 3.8. Оплату услуг Исполнителя Заказчик ежемесячно подтверждает квитанцией об оплате, предоставленной Исполнителю.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных платных услуг

- 4.1. Полная стоимость платных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определены в Договоре об оказании дополнительных платных услуг.
- 4.2. Исполнитель, после выбора Заказчиком вида платной услуги на возмездной основе заключает с Заказчиком Договор об оказании платных услуг, в котором прописываются размер, сроки и порядок оплаты платных услуг.
- 4.3. Оплату услуг Исполнителя Заказчик подтверждает квитанцией об оплате, предоставленной Исполнителю.
- 4.4. На оказание платных услуг, может быть составлена смета.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном Договором об оказании дополнительных платных услуг (далее – Договор), вправе по своему выбору потребовать:
1. безвозмездное оказание платной услуги;
 2. соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной услуги;
 3. возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной услуги своими силами или третьими лицами.
- 5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платной услуги не устранены Исполнителем.
- 5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без

несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной услуги и (или) закончить оказание платной услуги;
2. поручить оказать платную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
3. потребовать уменьшения стоимости платной услуги;
4. расторгнуть Договор об оказании дополнительных платных услуг.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной услуги, а также в связи с недостатками платной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города Нягани
«Детский сад №7 «Журавлик»
ИНН/КПП 8610010950/861001001
Казначейский счет 03234643718790008700
Банк: РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск
Электронный адрес: zhuravlik18@mail.ru
Сайт: <http://www.86ds7-nyagan.edusite.ru/>
Адрес:
628181, ХМАО-Югра, Нягань, 1 микрорайон, дом 18
Телефон/факс: 8 (34672) 2 60 77 (доб 204)
Заведующий С.Ю.Шмулявцева

Подпись _____ С.Ю.Шмулявцева
М.п.

Заказчик:

Ф.И.О.: _____
Данные паспорта: серия _____ № _____
Кем выдано: _____
Дата выдачи: _____
Адрес проживания: г. Нягань, _____
Место работы: _____
Должность: _____
тел. раб. _____ сот. _____
тел. дом. _____ сот. _____
Подпись _____ / _____
(расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора Заказчиком на руки

Дата: _____ Подпись: _____