



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
НЯГАНЬ**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ  
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)**

**ПРИКАЗ**

18.07.2022

448

Об утверждении порядка организации обследования  
территориальной психолого-  
медико-педагогической комиссией города Нягани  
детей иностранных граждан, а также детей,  
прибывших с территории ДНР и ЛНР

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 5, пунктом 1 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа–Югры от 17.03.2022 №10-П-332 «Об утверждении Порядка организации обследования центральной психолого-медико-педагогические комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики», в целях оказания психолого-медико-педагогической помощи детям,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить порядок организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссией города Нягани детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории ДНР и ЛНР (приложение).

2. Главному специалисту отдела общего образования Комитета образования и науки (Т.С.Паксиватовой) довести данный приказ до сведения организаций, осуществляющих взаимодействие с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией города Нягани.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей о порядке организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссией города Нягани детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории ДНР и ЛНР;

3.2. разместить на сайте образовательной организации порядок организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссией города Нягани детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории ДНР и ЛНР и данный приказ.

4. Заведующему сектором информатизации, развития и безопасности образовательной сети В.Н. Зайцеву разместить данный приказ и порядок организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссией города Нягани детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории ДНР и ЛНР на сайте Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. председателя Комитета



Л.Э. Ткачук

Приложение  
к приказу Комитета образования и науки  
Администрации города Нягани  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Порядок  
организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической  
комиссией города Нягани детей иностранных граждан, а также детей,  
прибывших с территории ДНР и ЛНР

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 03.03.2022 № 07-1430 «О деятельности ПМПК», приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17.03.2022 № 10-П-332 «Об утверждении Порядка организации обследования центральной психолого-медико-педагогические комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики», приказа Комитета образования и науки Администрации города Нягани от 31.05.2022 № 353 «О территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Нягани», а также в целях обеспечения деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Нягани (далее – ТПМПК г. Нягани) в условиях увеличения численности детей иностранных граждан, а также детей, прибывших из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее соответственно - иностранные граждане, ДНР и ЛНР) на территорию города Нягани.

1.2. Порядок организации обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссией города Нягани детей иностранных граждан, а также детей, прибывших с территории ДНР и ЛНР (далее – Порядок) определяет работу ТПМПК г. Нягани в части организации обследования детей иностранных граждан, а также детей, прибывших из ДНР и ЛНР, предоставления родителями (законными представителями) детей документов, необходимых для проведения обследования, организации обратной связи с родителями (законными представителями).

1.3. Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) детей, прибывших из ДНР и ЛНР, является приоритетным, рекомендуется не отказывать родителям (законным представителям) в проведении обследования на ТПМПК г. Нягани.

1.4. Организация и проведение обследования ТПМПК г. Нягани детей иностранных граждан, а также детей, прибывших из ДНР и ЛНР, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 02.07.1992 №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

2. Организация обследования ТПМПК г. Нягани детей иностранных граждан, а также  
детей, прибывших из ДНР и ЛНР

2.1. Запись на обследование в ТПМПК г. Нягани осуществляется очно в 108 кабинете Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

Срок рассмотрения обращения заявителей членами ТПМПК г.Нягани составляет не более 5 рабочих дней с момента получения заявки на проведение обследования.

2.2. Руководитель ТПМПК г.Нягани информирует заявителя о необходимости предоставления документов для проведения обследования ТПМПК г.Нягани в соответствии с п. 15 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

2.3. Заявители предоставляют документы, необходимые для проведения обследования, лично в 108 кабинет Комитета образования и науки Администрации города Нягани. Одними из таких документов должны быть документы, удостоверяющие личность ребенка и его родителя (законного представителя), а также документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка.

В случае организации обследования детей, прибывших из ДНР и ЛНР, допускается отсутствие части указанных документов (или всех указанных документов).

В случае обследования детей иностранных граждан допускается отсутствие официального перевода документов на русский язык.

2.4. Руководитель ТПМПК г.Нягани заблаговременно знакомит членов ТПМПК г.Нягани с запросом родителей (законных представителей), а также представленной медицинской и педагогической документацией.

2.5. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК г.Нягани в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.6. Обследование детей проводится каждым специалистом ТПМПК г.Нягани индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Определение специалистов и порядка проведения ими обследования, процедуры и продолжительности обследования осуществляется исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

2.7. Члены ТПМПК г.Нягани осуществляют подготовку рабочих мест для проведения ими обследования (обеспечивают хорошее освещение, отсутствие отвлекающих предметов, попадающих в поле зрения обследуемого, а также посторонних шумов), заблаговременно готовят стимульный материал, учитывающий возраст и психофизические возможности каждого ребенка, а также его психологический статус.

2.8. При обследовании детей, прибывших из ДНР и ЛНР, обеспечивается учет актуального психологического статуса конкретного ребенка. Создается положительный эмоциональный настрой, благоприятная психологическая обстановка.

2.9. В ходе обследования ребенка ТПМПК г.Нягани ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ЦПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение ТПМПК г.Нягани. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

2.10. Копия заключения ТПМПК г.Нягани и копии особых мнений специалистов (при их наличии), по согласованию с родителями (законными представителями) детей, выдаются им под подпись или направляются по почте с уведомлением о вручении, не позднее 5-ти рабочих дней со дня проведения обследования.

2.11. При необходимости дополнительного медицинского обследования родителям (законным представителям) выдается копия заключения ТПМПК г.Нягани о направлении на дообследование согласно форме, утвержденной пунктом 2.9. приказа Комитета образования и науки Администрации города Нягани от 31.05.2022 № 353 «О территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Нягани».

2.12. С согласия родителей (законных представителей) ТПМПК г.Нягани осуществляет мониторинг учета рекомендаций ТПМПК г.Нягани, в том числе в части рекомендаций по медицинскому обследованию, в том числе дополнительному, а также созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.