

РАССМОТРЕНО
Общим родительским собранием
МАДОУ г. Нягани
«Д/с № 7 «Журавлик»
протокол № 3
от «26» августа 2023г.

РАССМОТРЕНО
Собранием трудового коллектива
МАДОУ г. Нягани
«Д/с № 7 «Журавлик»
протокол № 2
от «18» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ г. Нягани
«Д/с №7 «Журавлик»
от «29» августа 2023г. №167

РАССМОТРЕНО
на заседании
Управляющего совета
протокол № 2
от «4» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нягани «Детский сад №7 «Журавлик» (далее – Детский сад) является коллегиальным органом управления, имеющим полномочия, по решению отдельных вопросов функционирования и развития Детского сада; представляет интересы всех участников образовательных отношений, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Детского сада.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, органов местного самоуправления, Уставом Детского сада, а также настоящим положением, иными локальными нормативными актами Детского сада.

1.3. Совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно - распорядительскую деятельность администрации Детского сада.

1.4. Заведующий Детским садом наделен собственными полномочиями по управлению учреждением и участвует в исполнении полномочий Совета, являясь его обязательным участником.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Члены Совета работают на общественных началах.

2. Структура и порядок формирования Совета

2.1. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

2.2. В состав Совета входят:

- избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников;
- избранные представители работников Детского сада;
- заведующий Детским садом;
- представитель Учредителя Детского сада;
- представители общественности (кооптированные члены из числа представителей коммерческих и некоммерческих организаций и общественных объединений, деятели науки, культуры, здравоохранения, спорта и др., лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью и иные лица, чья

профессиональная и (или) общественная деятельность, знания и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Детского сада).

2.3. Общая численность Совета определяется Уставом Детского сада. Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Совета; количество членов Совета из числа работников Детского сада не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета; остальные места в Совете занимают: заведующий Детским садом, кооптированные члены, представитель Учредителя.

2.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на Общем родительском собрании, по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, воспитывающихся в ДООУ, при проведении которого применяются следующие правила:

- общее родительское собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей законных представителей воспитанников Детского сада. Общее родительское собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;

- члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей), присутствующих на Общем родительском собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены по результатам выборов кандидатов в члены Совета на родительских собраниях в группах (по одному кандидату от группы) присутствующими родителями (законными представителями) воспитанников, заведующим Детским садом;

- работники Детского сада, дети которых воспитываются в Детском саду, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников.

2.5. Члены Совета из числа работников Детского сада избираются на собрании трудового коллектива Детского сада.

- Собрание трудового коллектива считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 от общего числа работников.

- Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены сотрудниками Детского сада и администрацией.

2.6. Процедура выборов кандидатур из числа работников Детского сада и из числа родителей (законных представителей) организуется в соответствии с Положением о порядке выборов в Управляющий совет Детского сада.

2.7. Заведующий Детским садом после решения собрания трудового коллектива и общего родительского собрания, формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

На первом заседании избранные члены Совета кооптируют в свой состав членов из числа лиц, не являющихся участниками образовательного процесса (в том числе представителей юридических лиц, общественных организаций, органов местного самоуправления).

Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации.

Кандидатуры для кооптации, представленные Учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

Процедура кооптации членов Совета утверждается Советом на первом заседании.

2.8. Не могут быть участниками Совета:

- представители политических партий;
- участники организаций, чьи уставные документы содержат указания на дискриминацию людей по любому признаку;

- бывшие руководители организаций, прошедших процедуру банкротства;

- иностранные граждане и лица без гражданства;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленно тяжкие и особо тяжкие преступления;

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью либо права занимать

руководящие должности в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- лишенные или когда-либо лишавшиеся родительских прав;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, препятствующие занятию педагогической деятельностью.

2.8. После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированными и приступает к осуществлению своих полномочий.

2.9. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом ДООУ и настоящим Положением.

2.10. Член Совета ДООУ может быть одновременно членом Совета других образовательных учреждений.

2.11. Члены Совета избираются сроком на два года. Процедура выборов (переизбрания) для каждой категории членов Совета устанавливается Положением о порядке выборов в Управляющий совет Детского сада.

2.12. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

3. Компетенция Управляющего совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Детского сада, программы развития Детского сада, особенностей его образовательной программы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- содействие рациональному использованию выделяемых Детскому саду бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности и из иных источников;
- содействие созданию оптимальных и безопасных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе Детского сада:

3.2.1. определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическому персоналу Детского сада, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу;

3.2.2. согласовывает по представлению руководителя Детского сада:

- изменение инвариантного компонента учебного плана;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка Детского сада;

3.2.3. согласовывает:

- планы и программы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Детского сада;
- меры по созданию в Детском саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

3.2.4. утверждает:

- программу развития Учреждения;
- публичный ежегодный отчет о деятельности Учреждения, представляет его общественности и Учредителю.

3.2.5. регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.6. рассматривает:

- образовательные программы учреждения;
- локальные акты Детского сада, затрагивающие права и законные интересы участников образовательных отношений.

3.3. По вопросам, для которых уставом Детского сада Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Управляющего совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются настоящим Положением.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию заведующего Детским садом или представителя Учредителя.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва внеочередного заседания Совета обладают также заведующий Детского сада и представитель Учредителя в составе Совета.

4.3. На заседании (в порядке, установленном уставом Детского сада и настоящим Положением) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Первое заседание вновь созданного Совета созывается заведующим Детским садом не позднее чем через месяц после его формирования. Проводит Совет, избираемый из членов Совета председательствующий.

На первом заседании сформированный в полном составе Совет выбирает из своего числа постоянного на срок полномочий Совета председателя, заместителя председателя, секретаря Совета, согласовывается Положение об Управляющем совете.

Председателем Совета не может быть избран заведующий Детским садом, представитель Учредителя, работник Детского сада.

4.6. Совет вправе, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым пригласить и ввести в состав комиссии для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом Детского сада. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- а) приглашать на заседания Совета любых работников Детского сада для получения информации, разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- б) запрашивать и получать у заведующего Детским садом и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.9. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и фиксируются в виде решений в протоколе.

4.9.1. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.9.2. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения в электронном виде. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- итоги голосования по ним;

- принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

4.9.3. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Детского сада и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (родителям (законными представителями) воспитанников, работникам Детского сада).

4.9.4. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Детского сада.

5. Права и ответственность члена Совета

5.1. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

- запрашивать у администрации Детского сада всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- присутствовать на заседании Педагогического совета Детского сада с правом совещательного голоса;

- представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации Детского сада, а также конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности заведующей Детского сада (кроме членов Совета из числа работников ДОУ);

- досрочно выйти из состава Совета.

5.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

5.3. Члены Совета несут ответственность за принятые Советом решения в пределах определенной уставом компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Член Совета выводится из его состава за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;

- совершение противоправных действий, аморального проступка, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.5. При выбытии из Совета выборных членов в течение месяца проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

5.6. В случае если воспитанник выбывает из Детского сада, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого воспитанника автоматически прекращаются.

Совет вправе оставить этого участника в своем составе, за счет кооптации, в статусе «кооптированный управляющий».

5.7. В случае, когда количество членов Совета меньше половины количества, предусмотренного уставом и настоящим Положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов Совета.

Новые члены Совета должны быть избраны (кооптированы) в течение трех месяцев со дня выбытия из Совета предыдущих членов.

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких выборов.

5.8. Учредитель Детского сада вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

Решение Учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде.

Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу, в случае обжалования решения о роспуске Совета в суд.